

# LÅNEREGLER

KONSTFACKS BIBLIOTEK

## LÅNEKORT

Du får ett lånekort genom att registrera dig via bibliotekets hemsida och sedan visa upp giltig legitimation med foto. Kortet skall undertecknas, vilket innebär att du lovar att följa bibliotekets regler. Anmäl genast förlorat lånekort till biblioteket.

## ANSVAR FÖR LÅN

Lånekortet är en personlig värdehandling. Det innebär att du är ansvarig och ersättningskyldig för det som lånas på kortet.

## ADRESSÄNDRING

Du ansvarar för att namn, adress, e-post-adress och telefonnummer är aktuella! Ändringar kan göras via bibliotekets hemsida, under "Mina sidor".

## PÅMINNELSER OCH KRAV

Biblioteket skickar påminnelser och krav med e-post. Du som lånar ansvarar själv för att lånetiderna hålls, även om förväntat e-postutskick skulle utebli.

## LÅNETID

Lånetiden är normalt 4 veckor. Tidskrifter lånas ut, med undantag för det senaste numret.

## KURSLITTERATUR

Böcker på KURS-hyllan får enbart lånas av Konstfacks studenter och personal. Lånetiden för kursböcker är 7 dagar. För böcker på KURS-hyllan gäller förseningsavgifter, se avsnittet **FÖRSENADE BÖCKER**.

## OMLÅN

För att undvika förseningsavgift (se nedan) ska omlån göras innan lånetiden gått ut. Bok som reserverats av annan låntagare kan inte lånas om. Utlånad bok kan reserveras utan kostnad på bibliotekets webbsida.

## ÅTERLÄMNING

Återlämning kan göras i låneautomaten eller, när biblioteket är bemannat, i informationsdisken. När biblioteket är stängt kan böcker lämnas i en återlämningslåda utanför biblioteket.

## FÖRSENADE BÖCKER

### FÖRSENINGSAVGIFT

Förseningsavgift (10 kr/dag) tas ut för **KURS-böcker** som återlämnas eller lånas om efter återlämningsdatum.

### VAD HÄNDER OM DU INTE BETALAR?

Om den sammanlagda avgiften är 200 kr spärras ditt lånekort till dess att hela skulden är betald.

### RÄKNING / SPÄRRAT LÅNEKORT

Om återlämning inte skett efter tre krav spärras lånekortet och en räkning skickas. Spärren hävs när lånen lämnats tillbaka eller räkningen betalats.

Förkommen bok ersätts med anskaffningsvärdet + en administrativ avgift (se **AVGIFTER**).

## AVGIFTER

## **FÖRSENAD KURSLITTERATUR**

10 kr per bok och dag (*max 200 kr*)

## **FÖRKOMMET MEDIA**

Bokens värde + administrativ avgift 100 kr/bok

## **FJÄRRLÅN FRÅN LÄNDER UTANFÖR NORDEN**

150 kr

## **FJÄRRLÅN**

Böcker som inte finns på Konstfacks bibliotek kan fjärrlånas till Konstfacks studenter, lärare och personal. Böcker som finns på bibliotek i Stockholm får studenter låna själva på aktuellt bibliotek.

## **SEKRETESS**

Enligt 40 kap 3§ Sekretesslagen (SFS 2009:400) lämnas inte uppgifter om enskilda lån ut. Personalen har tystnadsplikt.

## **PERSONUPPGIFTER**

I enlighet med GDPR, EU:s dataskyddsförordning (Europaparlamentets och rådets förordning 2016/679) vill vi informera våra externa användare: Vi dataregistrerar uppgifter om våra användare såsom personnamn, adress, personnummer, aktuella lån. Dessa uppgifter används enbart för att kunna bedriva biblioteksverksamhet.

Uppgifterna lämnas inte ut till utomstående personer eller organisationer.

För att avsluta kontot och radera alla personuppgifter, kontakta biblioteket.